**Agenda vergadering 4 oktober 2022** 18.00 uur op school

**OC (Humankind) & MR (Sint Fransiscus) Babberich**

Aanwezig: Daphne Schregardus, Patricia Stemerding, Marieke Lammers, Mariola Kroeze,

Eva van den Berg en Suzanne ter West

* Opening
* Mededelingen/ aanvullingen op de agendapunten
* Notulen vorige keer / notulen op website  
  - In de zomervakantie is een inspectiebezoek geweest. In principe alles goed; wel zijn er vragen gesteld over kinderen die overal in en om het gebouw liepen. Er is gevraagd hoe men in relatie daartoe vormgeeft aan het vier ogen principe. Suzanne gaat daar achteraan.   
  - Er is geen nieuwe PM’er nodig ivm afmeldingen.   
  Notulen van MR vorig schooljaar zijn goedgekeurd.
* Planning komende MR vergaderdata  
  Na de kerstvakantie besluiten we over 11 april of 16 mei doorgaat. Verder akkoord.

**IKC gezamenlijke punten**

* Jaarverslag 2021-2022 (instemming) - Eva  
  -Het jaarverslag wordt nog opnieuw doorgenomen wat betreft spelling.   
  -Vanuit lln en ouders komen berichten over de schooljudo en hoe goed dit ervaren is.  
  -In de afgelopen zomervakantie zijn 10 lln van school gegaan (vanwege omstandigheden die niks met school te maken hebben) naast de relatief grote groep 8. Daardoor is er een fluctuatie te zien in leerlingaantal.  
  -Vraag nav stand van zaken over professionele cultuur: We hebben verschillende dagen/middagen gepland staan om met het team aan de gang te gaan wat betreft het vormen van één team, communicatie en feedback geven. Dit om ervoor te zorgen dat onze basis nog beter wordt.  
  -Uitleg gegeven over referentieniveaus.  
  -Antipestprotocol schoolveiligheidsplan etc gaat in samenspraak met IKC raad.  
  -Instemming is verleend.
* Financieel jaarverslag 2021 (informerend) - Eva  
  Financieel jaarverslag loopt van januari t/m december en gewone jaarverslag loopt van augustus t/m juli.   
  Er zijn afgelopen jaar wat meevallers geweest waardoor de inkomsten hoger zijn dan in eerste instantie begroot is. Daardoor is de balans van 2021 goed.
* Jaardoelen 2022-2023 (instemming) - Eva.   
  -Er komen observaties in de verschillende groepen om de voortgang en doorgaande lijn te waarborgen. Daarnaast wordt er met leerkrachten onderling samen gekeken naar de nieuwe methode en hoe deze in te zetten.  
  -Instemming is verleend.
* IKC vorming & IKC raad – Suzanne  
  -Er moet op dit moment één iemand bij om echt een IKC raad te vormen. In de vorm van de vergaderingen hoeft op dit moment niets te veranderen: we blijven de vergaderingen samen doen.  
  -Bij de informatieavond is er een oproep gedaan voor één extra lid met connectie naar bso/peuteropvang; helaas geen reactie op gekomen. HumanKind gaat hierin verder wat betreft werving.   
  -We moeten bekijken of er één lid is die een dubbele pet is. Dit heeft invloed op de (in)stemmingsmomenten. We gaan hiermee ook rekening houden met indeling van de agenda, afhankelijk van of een bso ouder of peuteropvang ouder aansluit.  
  -Bij een volgend overleg gaan we het hebben over de precieze vormgeving van onze MR; wat doen we, wat zetten we op papier, wie/wat/waar/hoe etc?
* SKOB voorstel  
  -Er is nu meerdere keren een plan opgesteld om de 20.000 euro die al op onze rekening staan te mogen uitgeven. Dit is afgekeurd. We doen op deze manier opnieuw een poging om voor onze school mooie zaken te kunnen uitvoeren.   
  -SKOB voorstel is goedgekeurd. We denken dat we aan al deze zaken daadwerkelijk iets hebben.

**Humankind** specifieke punten

* Notulen OC – Marieke  
  E-mail adres OC kan eventueel verwijderd worden als notulen ergens anders worden opgeslagen.  
  Mail adres van MR moet dan aangepast worden naar IKC raad, dan kunnen we het allemaal gebruiken.
* Interessepeiling opvang woensdag en vrijdag – Suzanne  
  Er zijn meerdere berichten geweest over interesse voor bso op woensdag en vrijdag. Dit gaat ook over nieuwe ouders die voor een andere basisschool kiezen omdat wij geen bso aanbieden op woensdag en vrijdag. In Zevenaar is de opvang nu vol, dus wellicht kunnen wij hier nu op inspelen. Vandaar wordt er een uitvraag gedaan onder alle ouders van de school wat betreft deze interesse.

**MR schoolspecifieke punten**

* Tevredenheidsonderzoek – Marieke  
  -Tevredenheidsonderzoek is afgelopen schooljaar afgenomen onder leerlingen van groep 6 t/m 8, leerkrachten en ouders van de gehele school. Deze uitkomsten worden vergeleken met het Nederlands gemiddelde.  
  -Op alle scholen zijn dezelfde vragen afgenomen. Als school heb je de optie om schoolspecifieke vragen toe te voegen. Dat hebben wij dit jaar niet gedaan.  
  -Door de vraagstelling of formulering maakt het soms lastig om te interpreteren: twee stellingen/vragen die vrijwel hetzelfde zijn scoren heel anders, eentje positief en eentje negatief.   
  -Voor de vakantie is er kort iets over gecommuniceerd. Hier moeten we nu nog wel op terug komen. Eva zal een samenvatting hierover in de nieuwsbrief zetten.
* Werkgroepen (instemming PMR) - Eva  
  Instemming verleend.
* Corona draaiboek (instemming MR) - Eva  
  Basiscommunicatie ligt al klaar. Eva neemt dit nogmaals goed door wat betreft spelling etc. De kleuren worden vanuit de overheid bepaald. De MR wil eerder geïnformeerd worden dan overige ouders. Bij extra besluiten of maatregelen wordt Marieke als voorzitter gebeld door Eva. Marieke zal dit dan verder communiceren met de andere leden van de MR in de appgroep.   
  -Wanneer ouders hun kind bijvoorbeeld niet willen testen, moeten zij 24 uur klachtenvrij zijn voordat ze naar school gaan.  
  -Alles is op dringend advies. Dit maken we duidelijk in de brieven. Soms wordt dit nu als maatregel genoemd, we veranderen dit naar advies.  
  -Vragen over zomerschool zijn beantwoord. Wij gaan op onze school geen zomer- of lenteschool aanbieden.  
  -CO2 meters worden nog niet aangeschaft. Dit wordt op Liemers Novum niveau geregeld.   
  -Positief dat school aandacht besteedt aan sociaal emotioneel welbevinden tijdens corona periode (scenario rood). Wel is nog de vraag HOE we dit gaan doen.  
  -Na bovenstaande aanpassingen stuurt Eva volgende week de brieven opnieuw en stemmen wij in.
* Verhoging ouderbijdrage door OR (instemming MR) - Eva  
  Oudergeleding stemt in met de verhoging van 5 euro, maar willen niet dat dit volgend jaar weer verhoogd wordt. Tip aan OR: Filmpje op website Rijksoverheid met uitleg over ouderbijdrage. Marieke koppelt dit terug aan Chantal.

Mededelingen:

* Opzetten leerlingenraad – Eva  
  Van gr 6 t/m 8 komen er lln in de llnraad. Leerlingen die interesse hebben kunnen zich aanmelden. Er komen 2 lln per leerjaar in de leerlingenraad. Kinderen krijgen op deze manier meer stem in school. Notulen vanuit de leerlingen komen richting de MR.
* Teruglopend leerlingaantal, gevolgen financiële begroting –Eva  
  Besproken dat we teruglopen in leerlingen vanwege verhuizingen etc. Dit heeft gevolgen voor onze financiën.
* Financiën Kulturhusanders vanaf 2023 – Eva  
  Aangezien wij onderdeel van het Kulturhus zijn delen we ook kosten. Nu moeten de kosten losgekoppeld worden, waardoor wij als school de schoonmaak, vuilnis, tuin, kleine onderhoud zelf moeten gaan betalen.
* Onderwerpen volgende MR:Werkverdelingsplan, Sop (adviesrecht), Volgende MR schoolgids (instemming MR ouders) - Eva
* Afsluiting